

Entwicklung, Organisation, Moderation und Dokumentation

Ob fünf oder 500 Teilnehmer – soll eine Veranstaltung erfolgreich sein, muss man sie sorgfältig planen. Ausgangspunkt dafür sind Fragestellungen wie: Welches Ziel will ich mit welchen Beteiligten erreichen? Was ist meine Botschaft? Welche Ressourcen stehen mir zur Verfügung? Die Antworten erarbeiten wir gemeinsam mit unseren Kunden

Auf dieser Grundlage entwickeln und organisieren wir ganz unterschiedliche Angebote wie parallele Arbeitsgruppen, Workshops mit Kooperationspartnern, Kick-Offs und Abschlusskonferenzen für internationale Projekte, Podiumsdiskussionen und Kongresse. Allen gemeinsam ist der fachliche Austausch und die Ergebnisorientierung.

Leistungen

- Veranstaltungskonzept und Agendaentwicklung
- Gewinnung von Referenten und Moderatoren sowie deren Briefing
- Entwicklung eines einheitlichen Konferenzauftrittes
- Einladungsmanagement von der Online-Anmeldung bis zum Teilnehmerverzeichnis
- Erstellung von Veranstaltungsunterlagen
- Organisation von Catering und Technik
- Durchführung vor Ort
- Moderation von Diskussionsrunden
- METAPLAN-Moderationen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Ergebnisdokumentation



Wandel erkennen.

Zukunft gestalten.

Quelle: endstock - Fotolia

Kunden.

Unternehmen (privat und öffentlich)

Hochschulen (national und international)

Bundesministerien (Wirtschaft, Bildung, Forschung, Raumordnung, Verkehr)

Landesministerien (Bildung, Gesundheit, Wirtschaft, Technologie, Wissenschaft)

Kreise, kreisfreie Städte und Regionen (in Norddeutschland und im Ostseeraum)

Stiftungen, Netzwerke, Cluster, Vereine und Verbände

Wirtschaftsförderungsgesellschaften

Kontakt.

dsn

Gesine Stück

Holstenstraße 13-15

24103 Kiel

Tel.: 0431/99 69 66-0

Gesine.Stueck@dsn-online.de

www.dsn-online.de